

2020

JAARVERSLAG

KINDER- EN
JONGERENRECHTSWINKEL
NOORD-NEDERLAND

kjr.noord.eu

oord@kjr.noord.eu

bestuur@kjr.noord.nl

Inhoud

Inhoud	2
Voorwoord.....	3
Hoofdstuk I – De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland	5
Het initiatief en de historie	5
Hoofdstuk II – Organisatiestructuur	7
Het bestuur.....	7
De medewerkers	7
Kwaliteitsbewaking.....	7
De Raad van Advies	8
Hoofdstuk III – De commissies	9
De publiciteitscommissie.....	9
De financiële commissie.....	11
De kwaliteitscommissie	12
De debatcommissie	15
De Poortjecommissie.....	16
Hoofdstuk IV – De intakegegevens	18
Het spreekuur.....	18
Intakegegevens 1 januari 2020 – 31 december 2020	19
Hoofdstuk V – Financieel overzicht	24
Begroting 2021	30
Lijst van medewerkers 2020	32

Voorwoord

Beste lezer,

Voor u ligt alweer het jaarverslag van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland (hierna: KJRW) over het jaar 2020. Ondanks het gekke en vooral onzekere jaar, treft u in het jaarverslag een overzicht aan van de activiteiten, veranderingen en de behaalde doelen van het afgelopen jaar. Het hoofddoel van de KJRW is het waarborgen van de rechten van kinderen en jongeren. Om deze doelstelling te realiseren voorzien wij kinderen en jongeren tot 23 jaar van gratis juridisch advies. Met ‘wij’ bedoel ik de medewerkers van de KJRW. Alle medewerkers zijn rechtenstudeten aan de Rijksuniversiteit Groningen en zijn allen in het bezit van hun propedeuse of gestart met een (pre)master. Op deze manier kan de KJRW zich ervan verzekeren dat al haar vrijwilligers over voldoende juridische kennis beschikken om kinderen en jongeren van een passend en persoonlijk advies te kunnen voorzien. Om de inzet en continuïteit binnen de KJRW te waarborgen, dienen de medewerkers veertien maanden beschikbaar te zijn om zich in te zetten voor de KJRW.

Veruit de meest belangrijkste werkzaamheid binnen de KJRW is het draaien van spreekuren op ons kantoor aan de Atoomweg 10 te Groningen. Wij houden spreekuur op maandag, woensdag en donderdag van 15:00 uur tot 17:00 uur. Tijdens het spreekuur kunnen kinderen en jongeren (of andere betrokkenen) ons bereiken via de mail, chat, telefoon en ze kunnen langskomen op gesprek. Het langskomen voor een gesprek is dit jaar alleen mogelijk geweest door middel van het maken van een afspraak in verband met de coronamaatregelen.

Naast de reguliere spreekuren die de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland op het kantoor houdt, wordt er ook een spreekuur op een andere locaties verzorgd. Intern ligt deze verantwoordelijkheid bij de Poortjecommissie. Het is de taak van deze commissie om advies te geven aan de jongeren die verblijven in de gesloten jeugdinstelling Elker. Dit is een unieke kans om als student een kijkje te krijgen binnen een gesloten instelling en praktijkervaring op te doen. Echter hebben er weinig spreekuren in Elker plaatsgevonden het afgelopen jaar in verband met de coronamaatregelen. Op dit moment wordt er naar een nieuwe invulling gezocht om de werkzaamheden op een andere manier voort te kunnen zetten.

Daarnaast organiseert de KJRW (bijna) iedere dinsdagavond een thema-avond. Bij zo’n thema-avond komt iemand uit de praktijk zijn/haar persoonlijke ervaringen met ons delen of vertellen over zijn/haar werkzaamheden. De thema-avonden vinden doorgaans fysiek plaats in het Harmoniegebouw. Door de huidige coronamaatregelen hebben een aantal thema-avonden online plaatsgevonden. Door deze thema-avonden maak je kennis met veel (nieuwe) beroepen. Door bijvoorbeeld een kinderrechtster, een jeugdrechtsadvocaat, een gezinsvoogd of een jeugdofficier uit te nodigen voor een thema-avond, leer je het jeugdrecht kennen vanuit verschillende perspectieven. Daarnaast nodigen wij ook organisaties zoals VeiligThuis uit, waardoor je ook weer op een andere (meer pedagogische) manier tegen situaties aan leert kijken. Kortom zorgen de thema-avonden voor een bredere kijk op het jeugdrecht. Om de interactie op gang te brengen voor een thema-avond vragen wij de medewerkers om vooraf in ieder geval drie vragen voor te bereiden.

Op de andere (eerste) dinsdagavond van de maand vindt de Algemene Medewerkersvergadering plaats voor alle medewerkers van de KJRW. Tijdens deze vergaderingen worden de activiteiten van de afgelopen maand besproken, alsmede de taken en doelen voor de komende maand. Ook worden de intakes van de afgelopen maand tijdens deze vergaderingen geëvalueerd. Wij bespreken de intakes gezamenlijk en kijken vervolgens wat er goed is gegaan en wat er eventueel nog beter kan aan de hand van het commentaar van de evaluatieadvocaat en de evaluatiesectie.

Naast de spreekuren en de medewerkersvergaderingen is een belangrijke activiteit van de KJRW het geven van voorlichtingen op scholen. Het doel hiervan is het vergroten van de naamsbekendheid en daarmee het bereik van de KJRW. De Publiciteitscommissie onderhoudt contact met basis- en middelbare scholen. Helaas hebben de scholenvoorlichtingen het afgelopen jaar geen doorgang kunnen

vinden in verband met het Coronavirus. Het is als externe partij helaas niet mogelijk om op dit moment op de scholen voorlichtingen te geven. Ook hebben wij uiteindelijk besloten om het jaarlijkse scholierendebat te verplaatsen naar volgend jaar. De situatie was te onzeker om het plaats te laten vinden. Hopelijk is er komend jaar meer mogelijk en kunnen wij met dubbel zoveel energie het scholierendebat wederom organiseren.

Tot slot wil ik mijn bestuursgenoten bedanken voor hun inzet en enthousiasme het afgelopen jaar. Door jullie is er het afgelopen jaar veel onderlinge betrokkenheid gecreëerd. Daarnaast wil ik graag alle medewerkers bedanken voor hun bijdrage het afgelopen jaar. Door jullie inzet en flexibiliteit hebben wij de spreekuren in aangepaste vorm toch nog door kunnen zetten. Het is fijn om te zien dat de KJRW door jullie ontzettend aan het groeien is. Het afgelopen jaar hebben wij ook weer bijdragen mogen ontvangen vanuit de gemeente en verscheidene fondsen. Daarvoor wil ik de gemeente en fondsen enorm bedanken. Deze bijdragen zijn voor de KJRW onmisbaar en maken het voor ons mogelijk om onze werkzaamheden voort te zetten. Daarnaast wil ik ook de bijdrage van de leden van de Raad van Advies niet onbenoemd laten. Ik heb de vergadering als zeer leerzaam ervaren. Jullie praktijkervaring is zeker van toegevoegde waarde voor onze werkzaamheden, mede omdat de praktijk en de juridische informatie soms uiteenlopen. Het is fijn dat wij op jullie terug kunnen vallen. Tot slot wil ik alle huidige en toekomstige medewerkers van de KJRW een zeer gezellige, leerzame en waardevolle tijd bij KJRW toewensen.

Kim Heidema

Voorzitter Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland 2020

Hoofdstuk I – De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland

Het initiatief en de historie

De eerste Kinderrechtswinkel is opgericht in 1985 te Amsterdam. In de jaren daarna werden nog vijf Kinderrechtswinkels geopend. De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Groningen volgde in 1989. Deze werd opgericht om ook het noorden van het land te voorzien van een instelling die zich specifiek richt op het verlenen van rechtshulp aan kinderen en jongeren. Er zijn op dit moment negen Kinder- en Jongerenrechtswinkels in Nederland.

Vanaf 1997 is de Kinderrechtswinkel Groningen naast Groningen ook de rest van het noorden gaan bedienen, te weten Drenthe, Friesland en de noordelijke delen van Flevoland en Overijssel. Dit begon door eerst spreekuren op locatie te houden in Assen en Leeuwarden in samenwerking met respectievelijk Jeugdzorg Drenthe en Jeugdzorg Friesland. Zo hoopte men meer kinderen en jongeren uit die provincies van dienst te kunnen zijn. Helaas heeft dit in Assen en Leeuwarden niet tot het beoogde resultaat geleid. De vestiging in Assen hebben we per 2001 moeten sluiten en de vestiging in Leeuwarden is per 2002 gesloten, omdat de spreekuren onvoldoende werden bezocht. Wel richten wij ons thans bij het promoten van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel op geheel Noord-Nederland en staan wij vermeld in alle telefoonboeken. Sinds 18 oktober 2005 is de naam van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Groningen gewijzigd in Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland.

Alle Kinderrechtswinkels in Nederland hebben inmiddels dezelfde naam: de Kinder- en Jongerenrechtswinkel. De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland verleent rechtshulp aan kinderen en jongeren tot en met 23 jaar en andere belanghebbenden die in het belang van het kind of de jongere juridische vragen hebben. Er is een aantal Kinder- en Jongerenrechtswinkels in Nederland dat juridisch advies verleent aan kinderen en jongeren tot 21 jaar.

De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland is gehuisvest aan de Atoomweg 10 te Groningen, in het pand van Zorgbelang Groningen. De organisatie van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland wordt gerealiseerd door het bestuur en de vrijwillige medewerkers.

De doelstelling van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland en de middelen waarmee zij die doelstelling wil bereiken zijn als volgt in de statuten geformuleerd:

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:

- a. het geven van informatie en advies aan kinderen en jongeren bij problemen op juridisch gebied;
- b. het ondersteunen, begeleiden en verlenen van daadwerkelijke rechtshulp aan kinderen en jongeren op juridisch gebied;
- c. het geven van informatie over de juridische positie van kinderen en jongeren aan kinderen en jongeren zelf, aan verzorgers en opvoeders en aan personen en instanties die zich met kinderen en jongeren bezighouden;
- d. het signaleren van lacunes in de rechtspositie van kinderen en jongeren in onze samenleving en het nemen en ondersteunen van initiatieven ter verbetering van die rechtspositie en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door

- a. het in stand houden van een rechtswinkel die voor kinderen en jongeren bereikbaar is via het houden van spreekuren die gratis toegankelijk zijn;
- b. het houden van telefonische spreekuren;
- c. het geven van schriftelijke adviezen;
- d. het verstrekken van informatie en adviezen aan kinderen en jongeren;

- e. bemiddeling bij (dreigende) schending van rechten van kinderen en jongeren, casu quo bemiddeling bij de realisatie en effectuering van de rechten van kinderen en jongeren, alsmede begeleiding en ondersteuning bij de juridische procesgang;
- f. het ontplooiën van voorlichtende activiteiten met betrekking tot de juridische positie van de kinderen en jongeren aan de kinderen en de jongeren zelf, verzorgers en opvoeders en personen en instanties die zich met de doelgroep van de stichting bezig houden;
- g. het verzamelen van informatie en gegevens rond de juridische positie van kinderen en jongeren en deze verkregen informatie doorgeven aan de media, de vakpers, overheden en instanties.

Uit de gekozen doelstelling blijkt dat bij de geboden hulp de nadruk ligt op juridische informatie en advisering. Daarbij wordt uitgegaan dat voor andere vormen van hulp voldoende instanties bestaan die kinderen en jongeren en hun ouders kunnen helpen. Door middel van doorverwijzen proberen wij de brug te slaan tussen de jongeren en de hulpverlenende instanties.

Hoofdstuk II – Organisatiestructuur

Het bestuur

Bij de oprichting werd gekozen voor een algemeen bestuur. Dit bestuur kreeg de volgende taken mee:

- het opstellen van de stichtingsstatuten en het oprichten van een stichting;
- het geven van structuur aan de organisatie;
- het inschakelen van advocaten bij het initiatief;
- het opleiden en werven van medewerkers;
- het aanvragen van subsidies.

Het dagelijks bestuur 2020 bestaat uit:

- | | |
|------------------------|------------------|
| ▪ Voorzitter | Kim Heidema |
| ▪ Secretaris | Zoë Latupeirissa |
| ▪ Penningmeester | Yasmin Uddin |
| ▪ Algemeen bestuurslid | Lotte Levy |
| ▪ Algemeen bestuurslid | Eva Tosch |

De penningmeester is de voorzitter van de financiële commissie. De twee algemene bestuursleden zijn voorzitter van respectievelijk de publiciteitscommissie en de kwaliteitscommissie. De gang van zaken binnen de commissies wordt in het bestuur besproken. Het bestuur vergadert regelmatig en is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Net als de andere medewerkers draait het bestuur ook spreekuren.

De medewerkers

De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland bestaat uit ongeveer vijftientig rechtenstudenten van de Rijksuniversiteit Groningen. De minimumvereisten zijn dat iedere medewerker de propedeuse heeft behaald en veertien maanden beschikbaar is. Ook studenten die een pre-masterprogramma volgen kunnen worden toegelaten tot de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland. Verder wordt het wenselijk geacht dat studenten de vakken jeugdrecht en personen- en familierecht (zullen) volgen of gevolgd hebben. De medewerkers werken op vrijwillige basis. De werkzaamheden gelden als praktisch vak en de medewerkers krijgen er negen studiepunten voor bij de Rijksuniversiteit Groningen.

Door spreiding van taken wordt bereikt dat de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland en haar medewerkers goed functioneren. Uitgangspunt is dat de medewerkers naast het verzorgen van het spreekuur belast zijn met een aantal andere taken verdeeld over verschillende commissies. Er zijn drie vaste commissies: de kwaliteitscommissie, de publiciteitscommissie en de financiële commissie. Elke medewerker heeft zitting in een van deze drie commissies. Daarnaast is er nog een aantal facultatieve commissies waarvoor de medewerkers kunnen solliciteren: de Poortjecommissie, de sollicitatiecommissie, de computercommissie, de debatcommissie en de activiteitencommissie.

Verder organiseren medewerkers bij toerbeurt een thema-avond en evalueren zij de intakes voordat deze naar een advocaat gaan. Tevens wordt er een aantal scholenvoorlichtingen per jaar verzorgd.

Kwaliteitsbewaking

In 1997 zijn er per rechtsgebied evaluatiesecties opgericht die de gemaakte intakes op dat gebied controleren. Elke maand wordt er op de Algemene Medewerkers Vergadering door elke sectie verslag uitgebracht. De intakes worden één keer per maand door de medewerkers geëvalueerd en gaan vervolgens naar de voorzitter van de evaluatiesectie. Daarna worden de intakes naar een advocaat gestuurd die deze controleert op juridische correctheid. Bij de algemene medewerkersvergadering worden de intakes inclusief het commentaar van de advocaat besproken. Indien nodig wordt daarna een terugkoppeling naar de cliënt gemaakt. Voor de volgende rechtsgebieden is er een evaluatiesectie ingesteld: personen- en familierecht, privaatrecht overig, strafrecht en overig.

De Raad van Advies

De Raad van Advies bestaat uit een aantal personen die op grond van hun werkzaamheden deskundig zijn op het gebied van de (rechts)hulpverlening aan kinderen en jongeren. De Raad adviseert het dagelijks bestuur over de te volgen koers van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland en brengt ideeën naar voren die de financiële of organisatorische positie kunnen versterken.

Hoofdstuk III – De commissies

De publiciteitscommissie

Als voorzitter van de publiciteitscommissie is het mijn taak om samen met de commissieleden de naamsbekendheid van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel (KJRW) te vergroten. Hieronder beschrijf ik per paragraaf waar wij ons als commissie op zullen gaan richten en welke strategieën wij van de afgelopen jaren voort willen zetten. Door Covid-19 is de invulling van de publiciteitscommissie anders dan de voorgaande jaren omdat, het fysieke aspect natuurlijk bijna niet mogelijk is.

Promotiemateriaal

Flyers en posters:

Onze posters en flyers proberen wij zoveel mogelijk te verspreiden. Dit deden we voorheen bijvoorbeeld veel op locaties van de RUG of op basisscholen en middelbare scholen, maar doordat deze locaties afgelopen jaar grotendeels gesloten waren, is dit minder gebeurd. We hebben dit jaar onze flyers meer verspreid door samen te werken met andere verenigingen en commissies. Zo is onze flyer bijvoorbeeld verspreid in een goodiebag van de Juridische Faculteitsvereniging tijdens de Bedrijven- en Instellingendag. Daarnaast hebben we de flyers ook meegegeven aan medewerkers die een goede plek wisten om de flyers te verspreiden.

Overig promotiemateriaal:

De standaard promotiegadgets zoals balpennen en stickers met ons logo hebben we dit jaar opnieuw gebruikt. Daarnaast zijn we nog druk aan het nadenken over nieuwe gadgets zoals Doppers, fietslampjes en zadelhoesjes. Door Covid-19 zien wij onze medewerkers en contact advocaten waar wij mee samenwerken nauwelijks. Wij hebben in december drie soorten kaarten ontworpen. Kerstkaarten, bedank kaarten en algemene kaarten. De kerstkaarten hebben wij opgestuurd naar de contactadvocaten en aan onze medewerkers gegeven met een kleinigheidje erbij.

Scholenvoorlichtingen

Voor de geplande scholenvoorlichtingen heb ik 80 scholen benaderd in de omgeving Groningen. Helaas is hier niet of nauwelijks op gereageerd. De respons die ik veelal kreeg, was dat de scholen (in de tijd dat ze nog open waren) geen externe mensen willen ontvangen i.v.m. Covid-19. Een groot gedeelte van de tijd zijn de scholen ook dicht geweest waardoor scholenvoorlichtingen niet mogelijk waren. Nu de scholen weer langzaam lijken open te gaan, zijn wij aan het brainstormen over een online voorlichting. Wij zitten te denken aan een introductiefilmpje waarin een kijkje geven in ons kantoor, gang van zaken en onze medewerkers. Tot nu toe lijkt een online voorlichting ons erg lastig omdat het interactieve aspect dan vooral wegvalt.

Sociale media

De afgelopen tijd is het aantal likes van onze Facebook-pagina en ons Instagramaccount aanzienlijk gegroeid. Wij zijn van mening dat dit een positieve invloed heeft op onze naamsbekendheid. Ik heb alle medewerkers gevraagd om onze posts zoveel mogelijk te delen en te liken, dit gebeurt ook veel en ik merk dat wij meer volgers erbij krijgen. Ik heb binnen de Publiciteitscommissie een schema gemaakt zodat er om de twee weken een leuke post wordt gemaakt door twee medewerkers. Dit kan zijn: het voorstellen van commissies, een kijkje geven in onze werkzaamheden, een wist-je-dat etc.

De social media is afgelopen jaar voornamelijk gebruikt voor de promotie van de sollicitatieperiode. Gesponsorde berichten hebben een groot bereik gecreëerd voor nieuwe medewerkers. Leuke en informatieve feed voor kinderen en jongeren blijft erg lastig om te verzinnen maar voor de naamsbekendheid onder de rechtenstudenten zijn de social media zeer waardevol. Wij hebben afgelopen sollicitatieperiode een record aantal sollicitaties binnengekregen en hier zijn wij erg trots op.

Evenementen

Wat betreft de evenementen is er weinig te vertellen. Helaas heeft er afgelopen jaar niks plaats kunnen vinden door Covid-19.

Keiweek 2020

Wij hebben er dit jaar, weer i.v.m. Covid-19, voor gekozen om niet deel te nemen aan de Keiweek. Deze markt is voornamelijk gericht op nieuwe studenten en was dus zeer waardevol voor de naamsbekendheid bij nieuwe potentiële medewerkers. Helaas was het dit jaar online en dus niet mogelijk om op studenten af te stappen en een praatje te maken. Na een afwegen van de opbrengsten hiervan en de kosten die wij moesten betalen om deel te nemen aan deze online markt tijdens de Keiweek hebben wij besloten dit achterwege te laten dit jaar.

Namens de publiciteitscommissie,

Lotte Levy

Algemeen bestuurslid/voorzitter publiciteitscommissie

De financiële commissie

De financiële commissie is opgericht ter ondersteuning van de penningmeester bij taken als het bijhouden van de administratie en de financiën van de KJRW. Gezien het feit dat de KJRW een stichting is, bestaat het merendeel van de inkomsten uit subsidies, giften en overige donaties. Ook lopen we ieder jaar (behoudens het jaar 2020 vanwege de coronaproblematiek) collecte voor het Nationaal Fonds Kinderhulp. Hieronder zal worden ingegaan op de verschillende bronnen van inkomsten.

Fondsen

In de maanden juni en juli 2020 zijn er verschillende fondsen aangeschreven. Wij zijn verheugd dat er in totaal een bedrag van € 10.000,00 aan giften is verleend voor het jaar 2021. Hiervoor gaat onze dank uit naar de Stichting Zonnige Jeugd, de Stichting Weeshuis der Doopsgezinden, de Stichting Snickers-De Bruijn, de Haëlla Stichting, de Stichting Boschuyzen, Fundatie Van de Santheuvel-Sobbe en de gemeente Groningen. Met dank aan deze bijdragen is de KJRW tevens in 2021 in staat om haar werkzaamheden uit te voeren.

Gemeente

Ook in 2020 heeft de KJRW enkel de gemeente Groningen aangeschreven met een verzoek om subsidie, omdat uit gegevens van voorgaande jaren bleek dat andere noordelijke gemeenten veelal geen ruimte zien voor het toekennen van subsidie aan de KJRW. Wij zijn de gemeente Groningen erg dankbaar dat zij ons ieder jaar opnieuw een bedrag van € 3.000,00 aan subsidie verlenen, opdat wij de huur van ons kantoorpand kunnen bekostigen.

Collecte

Ieder jaar collecteert de KJRW in april voor het Nationaal Fonds Kinderhulp. Het Nationaal Fonds Kinderhulp is een organisatie die geld inzamelt voor kinderen in Nederland die in armoede leven. De KJRW heeft met het Nationaal Fonds Kinderhulp een 50% regeling afgesproken, wat inhoudt dat wij jaarlijks de helft van de opbrengst van de collecte zelf mogen houden. De collecte vond afgelopen jaar helaas niet plaats. De collecte kon geen doorgang vinden vanwege de opkomst van corona in ons land. Vanwege de snelle verspreiding van het coronavirus in de maand april, hebben wij besloten dat wij het onverantwoord vonden om onze werknemers langs de deuren te laten gaan. Ook het Nationaal Fonds Kinderhulp heeft de collecte afgeblazen. De KJRW wil in de toekomst de medewerkers nog beter motiveren voor een goede opbrengst en eventueel de wijken veranderen waarin collecte wordt gelopen. Tot nu toe zijn dit altijd wijken in het centrum van Groningen geweest, waar veel studenten wonen. Waar veel medewerkers voorgaande jaren tegenaan liepen, was dat mensen niet thuis waren, geen kleingeld op zak hadden of liever niets wilden geven. We denken dat het genereren van een hogere opbrengst gemakkelijker zal gaan als er in andere wijken kan worden gecollecteerd, waar minder studenten wonen. Zo kunnen zowel de KJRW als het Nationaal Fonds Kinderhulp hun werkzaamheden blijven voortzetten

Namens de financiële commissie,

Yasmin Uddin

Penningmeester december 2019 – december 2020 en voorzitter van de financiële commissie

De kwaliteitscommissie

De taak van de kwaliteitscommissie (voorheen: vormingscommissie) is het controleren en verbeteren van de kwaliteit van de adviezen van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland. In onderstaande paragrafen wordt beschreven wat de commissie dit jaar heeft gedaan om aan deze taak te voldoen.

Verklaring Omtrent het Gedrag

In 2017 zijn wij begonnen met aanvragen van een verklaring omtrent het gedrag (nader te noemen: VOG) voor al onze medewerkers. In 2020 hebben wij dit weer voor onze nieuwe medewerkers aangevraagd en wij zijn van plan dit voor alle nieuwe medewerkers te blijven doen. Wij vinden dit een goede ontwikkeling, nu alle (aanstaande) medewerkers deze screening ondergaan. Eerder gingen enkel medewerkers die spreekuur liepen in jeugdinstituten door een antecedentenonderzoek. In 2017 zijn wij toegelaten tot de Regeling Gratis VOG. Vanaf januari 2018 leveren wij hiervoor een kleine bijdrage van € 4,00 per kalenderjaar.

Controlesysteem adviezen

De werkwijze die wij hanteren met betrekking tot het controleren en evalueren van uitgebrachte adviezen is ten aanzien van 2019 gewijzigd. Hiermee hopen we de kwaliteit van de adviezen te verbeteren. Het controleren van de adviezen verliep volgens vijfcontroleprocedures. De eerste controle vond plaats tijdens het spreekuur en de tweede controle werd pas uitgevoerd door middel van een evaluatie achteraf. Afgelopen jaar hebben wij een extra (tweede) controle moment toegevoegd. Een intake wordt zoals voorheen tijdens het spreekuur door de aanwezige medewerkers gecontroleerd, maar nog niet verzonden. De medewerkers die het eerstvolgende spreekuur draaien, moeten de intake nogmaals controleren en verzenden het uiteindelijke advies per e-mail. Mocht er toch onzekerheid bestaan over de juistheid van het advies, dan kan er contact worden opgenomen met een advocaat of instantie. Op deze manier wordt de spelling en juridische juistheid vóór het verzenden beter gecontroleerd. De overige controle momenten zijn hetzelfde gebleven.

De derde controle wordt uitgevoerd door middel van een evaluatie achteraf. Er zijn drie verschillende evaluatiesecties. De evaluatiesecties zijn ingedeeld per rechtsgebied. Omdat er niet altijd voldoende intakes binnekomen voor de sectie strafrecht en overig, hebben we deze sectie ondergebracht bij de sectie personen- en familierecht II. De medewerkers die bij één van deze secties zijn ingedeeld, evalueren zodoende zowel de intakes die zijn binnengekomen over personen- en familierecht II als intakes die zijn binnengekomen over strafrecht en overig. Alle medewerkers zitten in één van de evaluatiesecties. Medewerkers vergroten hierdoor sneller hun expertise op één rechtsgebied, wat de kwaliteit van de evaluaties tevens bevordert. De intakes worden verdeeld over drie rechtsgebieden:

- personen- en familierecht I;
- personen- en familierecht II;
- strafrecht en overig.

De evaluatiesecties worden aangestuurd door de gekozen voorzitters. Zij sturen hun evaluatiesecties aan om twee weken voor de Algemene Medewerkers Vergadering (hierna: AMV) alle intakes in de aan hun toegewezen categorie te controleren. Bij het evalueren wordt er gecontroleerd op juistheid van de gegeven adviezen en op grammatica- en spelfouten. Tevens wordt gecontroleerd of de rechtsvraag juist is beantwoord. Om het evalueren te vergemakkelijken kunnen de medewerkers met behulp van de 'checklist evalueren' de adviezen controleren. De vierde controle wordt door de voorzitters van de evaluatiesecties uitgevoerd. Zij nemen op hun beurt de door de evaluatiesecties geëvalueerde intakes door en controleren deze op correctheid. De huidige voorzitters van de drie evaluatiesecties zijn:

- personen- en familierecht I: Anouk Haandrikman
- personen- en familierecht II & strafrecht en overige: Susan van Reenen

De vijfde controle geschiedt door een advocaat. In 2020 heeft de Kinder- en Jongerenrechtswinkel een samenwerking gehad met vier kantoren:

- Braak Advocaten (contactpersoon: mevrouw mr. I. Feenstra);
- PlasBossinade Advocaten (contactpersoon: de heer mr. P.P.R. Hoekstra en mevrouw. mr. S.Wortmann);
- BoutOveres Advocaten (contactpersoon: mevrouw. mr. P.A.K. van Eck);
- Trip Advocaten & Notarissen (contactpersoon: de heer mr. W. de Weijer).

Eén week voor de AMV worden de door de evaluatiesecties geëvalueerde adviezen door naar één van de advocaten gestuurd. De advocaat retourneert de adviezen, eventueel voorzien van op- of aanmerkingen, één dag voor AMV. De samenwerking met de advocaten verloopt vrijwel altijd zonder problemen. De advocaten controleren de adviezen zeer secuur en nemen hun taak serieus. De adviezen worden aan een zesde controle onderworpen tijdens de AMV. Alle adviezen worden hier met alle medewerkers besproken. In het bijzonder wordt ingegaan op de bevindingen van de evaluatiesecties en de advocaat. Deze bevindingen kunnen leiden tot een besluit tot terugkoppeling. Dit houdt in dat de medewerkers die het advies gegeven hebben, contact opnemen met de rechtzoekende en het gegeven advies herstellen dan wel aanvullen. De bevindingen van de evaluatiesecties en de advocaat worden bij het advies gevoegd in het intakeprogramma. Het voordeel van dit systeem is dat er in één oogopslag gezien kan worden welke eventuele opmerkingen de advocaat met betrekking tot het advies heeft, zodat daar bij het terugkoppelen of bij een vervolgadvisie rekening mee kan worden gehouden.

Contactadvocaten

In 2020 is de lijst met contactadvocaten opgeschoond, gecontroleerd en aangevuld met vier nieuwe advocaten. Deze advocaten zijn gespecialiseerd in het verschillende rechtsgebieden. Met regelmaat wordt er gebruik gemaakt van deze lijst door onze medewerkers. Toch merken we dat er soms terughoudendheid bestaat bij het benaderen van een contactadvocaat. We benadrukken daarom zoveel mogelijk gebruik te maken van de contactadvocaten, omdat we merken dat de juridische adviezen er kwalitatief beter van worden. Daar komt bij dat de contactadvocaten graag tijd voor ons vrij maken en de medewerkers goed te woord staan.

Thema-avonden

De kwaliteitscommissie tracht de juridische kennis van de medewerkers te vergroten door het organiseren van thema-avonden. Medewerkers krijgen in tweetallen de opdracht een goede spreker te vinden voor verschillende juridische en minder juridische onderwerpen. De praktijk leert dat bijna alle medewerkers aanwezig zijn bij alle thema-avonden. In 2020 heeft de Kinder- en Jongerenrechtswinkel een grote verscheidenheid aan sprekers mogen ontvangen tijdens fysieke en online bijeenkomsten. Daarnaast heeft het bestuur voor de nieuwe lichting een thema-avond georganiseerd waarin we hebben geoefend met het maken van casussen en het schrijven van intakes.

De meeste thema-avonden hebben online plaatsgevonden vanwege de maatregelen rondom Covid, maar ondanks dat waren deze avonden zeer interactief. We zijn blij dat de thema-avonden toch op deze manier konden doorgaan.

Literatuur en wettenbundels

De Kinder- en Jongerenrechtswinkel heeft warm contact met de drie grootste juridische uitgevers van Nederland. Voor een goed advies hebben de medewerkers toegang tot de meest actuele literatuur en wetgeving nodig. Wolters Kluwer heeft in oktober 2020 nieuwe wettenbundels aangeleverd. Sinds 2016 hebben alle medewerkers van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel tevens gratis toegang tot Legal Intelligence (Kluwer), wat de kwaliteit van onze adviezen ten goede zal komen.

De literatuurklapper van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel is in 2020 geheel vernieuwd en sluit nu beter aan op de huidige rechtspraktijk. Wanneer medewerkers nieuw zijn bij de Kinder- en

Jongerenrechtswinkel krijgen zij de literatuurklapper en dienen zij deze goed door te nemen. In de literatuurklapper worden de meest voorkomende thema's inleidend besproken. Daarnaast staan nu in de klapper handleidingen voor het schrijven van een intake en brief, het evalueren en het openen van een spreekuur. De literatuurklapper is uitgebreider dan voorheen, daar wij het belangrijk vinden dat medewerkers de beginselen van het jeugdrecht kennen en met die (basis)kennis bij ons aan de slag kunnen. Aan de hand van de literatuurklapper en het draaiboek worden alle medewerkers getoetst omtrent deze (basis)kennis. De toets dient met een voldoende te worden afgerond om spreekuren te mogen draaien. Dit jaar is een nieuwe toets gemaakt voor de nieuwe medewerkers bestaande uit casus- en kennisvragen.

Woord van dank

Ik wil allereerst alle professionals die onze organisatie in 2020 hebben geholpen bedanken. In het bijzonder onze evaluatieadvocaten, die elke drie á vier maanden tijd vrij maken om onze intakes juridisch inhoudelijk te controleren. Ook wil ik de sprekers van de thema-avonden bedanken. De thema-avonden worden over het algemeen door iedereen als zeer leerzaam en plezierig ervaren. Graag zou ik onze Raad van Advies, die bestaat uit een groot aantal vaste leden, willen bedanken voor alle belangrijke tips en handvatten die zij het bestuur aanreiken. Als laatste wil ik de leden van de kwaliteitscommissie bedanken voor hun inzet. Mede dankzij hen heeft de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland de hoge kwaliteit van de adviezen kunnen waarborgen in 2020.

Namens de kwaliteitscommissie,

Eva Tosch

Algemeen bestuurslid en voorzitter van de kwaliteitscommissie

De debatcommissie

Op vrijdag 20 november 2021 zou de vierde editie plaatsvinden van het Gronings Scholierendebat. Rond april wist ik dat ik de nieuwe voorzitter zou worden. Het coronavirus was toen echter net in ons land, dus veel scholen waren nog dicht. Ik heb wel een groepsgesprek aangemaakt met de leden van de commissie, maar verder was het afwachten wat er mogelijk zou zijn.

In de zomer leek het allemaal beter te worden, dus voor het begin van het nieuwe academisch jaar ben ik begonnen met het mailen van de scholen die ook hebben meegedaan aan de derde editie van het Scholierendebat. Ik merkte wel meteen dat dit contact lastig is, niet alle scholen reageerden namelijk. Al gauw hebben we helaas moeten besluiten om het debat te verschuiven naar februari 2021, omdat het aantal besmettingen door het coronavirus weer toenam. Dit heb ik vervolgens gecommuniceerd naar de scholen.

Begin november heb ik samen met de vorige voorzitter van de debatcommissie en de Kinder- en Jongerenrechtswinkel (Kim Heidema) besloten om het evenement definitief te verplaatsen naar november 2021. De voorbereidingen moesten namelijk echt gaan beginnen, maar het was te onzeker om te kunnen zeggen of het debat door zou kunnen gaan. Helaas heb ik dus niet mogen meemaken hoe het is om dit evenement te organiseren, maar ik hoop dat het in november 2021 wel door kan gaan!

Demi Altena

Voorzitter van de debatcommissie

De Poortjecommissie

Naast de reguliere spreekuren die de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland op het pand houdt, worden er ook spreekuren op andere locaties verzorgd. Intern ligt deze verantwoordelijkheid bij de Poortjecommissie. Het is de taak van deze commissie om advies te geven aan de jongeren die verblijven in Elker (voorheen: Poortje) Jeugdinstellingen.

De commissie

Op dit moment bestaat de Poortjecommissie uit negen personen. Vergaderingen vinden niet meer eens per maand plaats, maar indien dit nodig wordt geacht. Tijdens zo'n vergadering bespreken we onder andere hoe de spreekuren op dat moment verlopen, problemen waar we tegenaan lopen, lastige rechtsvragen etc. Ook is dit het perfecte moment om bijvoorbeeld vragen te stellen of de aandacht te vragen voor bepaalde mededelingen.

Op dit moment draaien de leden van de commissie geen spreekuur in Elker. De reden hiervoor is dat Elker door het Covid-19 virus een beperkt aantal mensen van buitenaf toelaat. Normaal gesproken houden de leden van de commissie één keer per maand op de woensdag spreekuur in Elker op de groepen aan de linkerkant. Afgelopen jaar hebben we een grote verandering gemerkt in het aantal jongeren in Elker. Achter de schermen van de Poortjecommissie zijn we druk bezig aan een vernieuwing van de commissie. Zo wordt eraan gedacht om de naam te veranderen, aangezien de Poortjecommissie wat gedateerd is en de associatie niet heel goed is. Verder zijn we druk bezig met het opzetten van spreekuren/voorlichtingen in de Wijkteams van Groningen. Hoe dit er precies uit gaat zien is vooralsnog niet 100% duidelijk.

Verder zijn wij sinds eind 2019 gestopt met het houden van spreekuur in Juvaïd, omdat zij de deuren in 2021 voorgoed gaan sluiten. En omdat er vrijwel geen vraag naar was voor ons, dus hebben wij besloten om hiermee te stoppen.

Elker

Elker is een instelling in Groningen voor intensieve gesloten behandeling. Hier worden jongens en meisjes van 12 tot en met 18 jaar behandeld die ernstige gedragsproblemen hebben, waarvoor de kinderrechter een (voorwaardelijke) machtiging gesloten jeugdzorg heeft afgegeven. De jongeren worden in groepen ingedeeld. Met deze groep delen zij een kamer. Naast de gemeenschappelijke ruimtes hebben de jongeren een eigen kamer. Binnen de Poortjecommissie maken we onderscheid tussen de groepen door naar ze te verwijzen met 'Links' en 'Rechts'. Met 'Links' bedoelen we in dit geval de groepen die zich bevinden aan de linkerkant van het gebouw en met 'Rechts' bedoelen we de groepen die zich bevinden aan de rechterkant van het gebouw, gezien vanaf de ingang. Gezien het feit dat het sinds 2019 zo rustig is, komen wij alleen nog maar aan de groepen aan de linkerkant. Normaal gesproken krijgt zowel de nieuwste lichting als de middelste lichting een rondleiding in Elker. Helaas is dit tijdens mijn voorzitterschap niet gelukt (door het coronavirus). Deze rondleiding wordt door Mike van Wissing verzorgd. Hij is de manager binnen Elker en tevens ons contactpersoon. Als er vragen zijn over de gang van zaken of andere onduidelijkheden dan kunnen wij bij hem terecht.

Zoals eerder vermeld, worden spreekuren normaal gesproken op een woensdag met zijn tweeën gehouden. De leden krijgen aan het einde van elke maand voor de volgende maand te horen wanneer ze spreekuur moeten houden.

Werkwijze

Spreekuren in Elker starten over het algemeen rond vijf uur 's middags. Wanneer een tweetal spreekuur heeft, dient een van hen de dag ervoor telefonisch contact op te nemen met Elker om dit te laten weten. Op deze manier wordt er ook bij Elker bijgehouden wie, wanneer langs komt. Op de dag van het spreekuur moeten de medewerkers zich eerst melden bij de receptie. Hier krijgen zij een pas waarmee ze een sleutelbos voor de deuren en een pieper voor noodsituaties kunnen ophalen. Dit laatste wordt gebruikt om contact op te nemen met de leidinggevenden in het geval er iets misgaat. De medewerkers gaan zoals eerder vermeld enkel nog naar "Links". Bij elke groep stellen zij zichzelf voor en geven aan

dat de jongeren bij hen terecht kunnen met juridische vragen. Wanneer één van de jongeren een vraag stelt, wordt deze uitgewerkt in de vorm van een intake. Zij spreken vervolgens een moment af waarop zij de intake samen uitwerken op het pand. Gezien het feit dat er nu maar eens per maand spreekuur wordt gehouden in Elker, dient het groepje dat de intake heeft gehouden en hier antwoord op heeft gegeven deze de volgende week mee te nemen om deze persoonlijk te kunnen overhandigen aan de ontvanger.

Toekomst

Het is op dit moment onzeker hoe het er voor de toekomst precies uitgaat zien voor Elker. We weten natuurlijk niet wanneer het Covid-19 Virus weer toelaat om spreekuren te kunnen draaien in Elker. Het is erg jammer dat de commissie het afgelopen jaar heeft stilgestaan. Ik weet dat mijn opvolger druk bezig is met het bedenken van een nieuwe invulling voor de Poortjecommissie. Ik hoop dat de huidige leden van de commissie snel weer aan de slag kunnen, want het is een erg leerzame ervaring om naast reguliere spreekuren ook op andere plekken en op andere manieren spreekuren te kunnen lopen.

Namens de Poortjecommissie,

Sabrina Tatlicioglu
Voorzitter Poortjecommissie

Hoofdstuk IV – De intakegegevens

Het spreekuur

De Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland houdt iedere maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag spreekuur van 15.00 tot 17.00 uur. Tijdens het spreekuur kan iedereen bij ons terecht met vragen over de rechten, plichten en (juridische) mogelijkheden jongeren. Rechtzoekenden kunnen ons bereiken via de telefoon, e-mail of het contactformulier op onze website. Op de momenten dat de Kinder- en Jongerenrechtswinkel gesloten is, kunnen rechtzoekenden tevens een voicemail bericht achterlaten. Vanwege Covid-19 zijn wij tijdelijk gesloten geweest en was het voor rechtzoekenden niet mogelijk om bij ons langs te komen. Echter, vonden wij het toch belangrijk om rechtzoekenden daadwerkelijk in het echt te spreken, dus hebben wij vrij snel besloten om hen weer de mogelijkheid te geven bij ons langs te komen op afspraak.

Het spreekuur wordt in Groningen normaalgesproken verzorgd door drie medewerkers. Vanwege de coronamaatregelen is het ook voorgekomen dat het spreekuur werd verzorgd door twee medewerkers. De werkwijze op het spreekuur is doorgaans hetzelfde. Indien de medewerkers zien dat er een e-mail is verstuurd met een juridische vraag, wordt eerst beoordeeld of wij aan de hand van de e-mail voldoende informatie hebben om de vraag van de rechtzoekende goed te kunnen beantwoorden. Mochten zij tot de conclusie komen dat zij meer informatie behoeven, zullen zij de vragen die zij nog hebben naar de rechtzoekende mailen. In geval dat er door een rechtzoekende telefonisch contact wordt opgenomen, wordt altijd door middel van een eerste gesprek getracht een zo goed mogelijk inzicht te krijgen in de situatie. Bij het gesprek wordt er altijd vriendelijk en behulpzaam gesproken, opdat het vertrouwen van de cliënt kan worden gewonnen. Tijdens het eerste gesprek worden veel vragen gesteld om het probleem zo concreet mogelijk in kaart te brengen. Eén medewerker voert het gesprek met de cliënt en één medewerker luistert mee en maakt aantekeningen. De medewerker die meeluistert kan de telefonerende medewerker adviseren welke vragen nog gesteld kunnen worden indien laatstgenoemde iets vergeten mocht zijn. Indien tijdens het gesprek – of na een e-mail – blijkt dat de hulpvraag geen betrekking heeft op een juridisch probleem, wordt verwezen naar andere instanties. Ook kan het voorkomen dat de situatie dusdanig ernstig is dat een verwijzing naar Veilig Thuis noodzakelijk is.

Na het verzamelen van alle benodigde informatie en het opzoeken van de relevante rechtsregels, kunnen de medewerkers overgaan tot het geven van schriftelijk advies. Dit wordt via de e-mail aan de cliënt gezonden. Hier hoeft het echter niet altijd bij te blijven. Medewerkers kunnen de cliënt ook van dienst zijn door te bemiddelen bij het schrijven van een brief, het begeleiden van de informele rechtsingang of een bezwaarschrift op te stellen. Naast deze reguliere spreekuren worden er ook spreekuren in de justitiële jeugdinstelling van Elker gehouden. Vanwege de gesloten plaatsing kunnen deze jongeren ons immers niet bereiken. De jongeren met juridische vragen worden dan van hun groep opgehaald en naar een aparte kamer gebracht, waar de vraag aan de medewerkers van de Kinder- en Jongerenrechtswinkel gesteld kan worden. Ook tijdens deze spreekuren draait het met name om het vergaren van informatie en het inzicht krijgen in het probleem. De medewerkers geven daarom ook bij spreekuren bij Elker niet direct een advies, maar sturen het schriftelijke advies later per brief naar de jongeren. Om de kwaliteit van de juridische hulpverlening te waarborgen, kunnen de spreekuurmedewerkers tijdens en na het spreekuur, een beroep doen op de bij de Kinder- en Jongerenrechtswinkel Noord-Nederland aangesloten contactadvocaten en andere contactpersonen. Deze advocaten en contactpersonen zijn vrijwel altijd bereid om hulp te bieden aan de medewerkers.

Intakegegevens 1 januari 2020 – 31 december 2020

In totaal hebben wij in 2020 41 intakes gehad. Hieronder treft u een overzicht aan van de intakegegevens. De aantallen kunnen soms echter iets afwijken, aangezien het is voorgekomen dat een intake over meerdere kinderen of jongeren gaat, dit is bijvoorbeeld het geval als het om broers en/of zussen gaat. Daarnaast is het voorgekomen dat een intake over meerdere onderwerpen gaat.

1. Minderjarigen

Tabel 1.1 Verdeling naar leeftijd

<i>Leeftijd</i>	<i>Aantal</i>
< 8	
8	
9	
10	
11	3
12	6
13	5
14	1
15	8
16	3
17	3
Onbekend	1
Totaal	30

Tabel 1.2 Verdeling naar geslacht

<i>Geslacht</i>	<i>Aantal</i>
Man	18
Vrouw	12
Onbekend	
Totaal	30

Tabel 1.3 Verdeling naar categorieën

<i>Rechtsgebied</i>	<i>Aantal</i>
Personen- en familierecht	25
Privaat en overig	3
Strafrecht	
Administratief recht	
Sociale zekerheidsrecht	
Overig	
Totaal	28

Tabel 1.4 Gedetailleerd overzicht personen- en familierecht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Adoptie	
Afstamming	
Alimentatie	
Echtscheiding	2
Erfrecht	1
Gezag	1
Handelingsbekwaamheid	
Hoorrecht	
Naamrecht	2
Omgang	17
Onderhoud	
OTS/UHP	2
Pleegzorg	
Voogdij	1
Weglopen	
Overig	
Totaal	26

Tabel 1.5 Gedetailleerd overzicht privaatrecht overig

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Aansprakelijkheid	
Arbeidsrecht	3
Huurrecht	
Uitkering	
Verbintenissenrecht	
Overig	
Totaal	3

Tabel 1.6 Gedetailleerd overzicht vragen strafrecht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Contact met politie	
Delicten	
Discriminatie	
Straffen	
Overig	
Totaal	-

Tabel 1.7 Gedetailleerd overzicht vragen administratief recht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
IBG	
Nationaliteit	
Onderwijs	
Paspoort en identiteit	
Vreemdelingenrecht	
Overig	
Totaal	-

Tabel 1.8 Gedetailleerd overzicht vragen sociale zekerheidsrecht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Kinderbijslag	
Uitkering	
Overig	
Totaal	-

Tabel 1.9 Gedetailleerd overzicht vragen overig

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Jeugdhulpverlening	1
Klachtrecht	
Onderwijs	
Verdragsrecht	
Overig	
Totaal	1

Tabel 1.10 Wijze van contact zoeken

<i>Wijze van contact</i>	<i>Aantal</i>
Telefoon	17
E-mail	11
Bezoek	
Post	
Voorlichting	
Elker	1
Totaal	29

2. Meerderjarigen

Tabel 2.1 Soort contactzoeker

<i>Soort contactzoeker</i>	<i>Aantal</i>
Jongmeerderjarige	
Ouder	9
Professional	
Anders	4
Onbekend	1
Totaal	14

Tabel 2.2 Verdeling naar geslacht

<i>Geslacht</i>	<i>Aantal</i>
Man	5
Vrouw	9
Onbekend	
Totaal	14

Tabel 2.3 Verdeling naar categorieën

<i>Rechtsgebied</i>	<i>Aantal</i>
Personen- en familierecht	11
Privaat en overig	1
Strafrecht	1
Administratief recht	
Sociale zekerheidsrecht	
Overig	1
Totaal	14

Tabel 2.4 Gedetailleerd overzicht personen--- en familierecht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Adoptie	
Afstamming	
Alimentatie	
Echtscheiding	
Erfrecht	1
Gezag	1
Handelingsbekwaamheid	
Hoorrecht	1
Naamrecht	
Omgang	7
Onderhoud	
OTS/UHP	
Pleegzorg	1
Voogdij	
Weglopen	
Overig	1
Totaal	12

Tabel 2.5 Gedetailleerd overzicht privaatrecht overig

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Aansprakelijkheid	
Arbeidsrecht	
Huurrecht	
Uitkering	
Verbintenissenrecht	
Overig	1
Totaal	1

Tabel 2.6 Gedetailleerd overzicht vragen strafrecht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Contact met politie	1
Delicten	
Discriminatie	
Straffen	
Overig	
Totaal	1

Tabel 2.7 Gedetailleerd overzicht vragen administratief recht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
IBG	
Nationaliteit	
Onderwijs	
Paspoort en identiteit	
Vreemdelingenrecht	
Overig	
Totaal	-

Tabel 2.8 Gedetailleerd overzicht vragen sociale zekerheidsrecht

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Kinderbijslag	
Uitkering	
Overig	
Totaal	-

Tabel 2.9 Gedetailleerd overzicht vragen overig

<i>Onderwerp</i>	<i>Aantal</i>
Jeugdhulpverlening	
Klachtrecht	1
Onderwijs	
Verdragsrecht	
Overig	
Totaal	1

Tabel 2.10 Wijze van contact zoeken

<i>Wijze van contact</i>	<i>Aantal</i>
Telefoon	9
E-mail	3
Bezoek	
Post	
Voorlichting	
Elker	
Contactformulier	2
Totaal	14

Hoofdstuk V – Financieel overzicht

Balans per 31 december 2020

Activa

	31-12-2020	31-12-2019
Vlottende activa	322	318
Liquide middelen	37.760	36.970
	38.082	37.288

Passiva

	31-12-2020	31-12-2019
Stichtingsvermogen	37682	36.938
Kort lopende schulden	400	350
	38.082	37.288

Toelichting op de balans per 31 december 2020

Ter toelichting op de balans per 31 december 2020 worden de volgende specificaties verstrekt:

Activa

Vlottende activa

	31-12-2020	31-12-2019
Nog te ontvangen rente	8	8
Overige vorderingen	314	310
	322	318

Liquide middelen

	31-12-2020	31-12-2019
ING rekening NL02 INGB 0000 2703 23	6.666	5.885
ING spaarrekening	31.093	31.085
	37.759	36.970

Passiva

Stichtingsvermogen

	31-12-2020	31-12-2019
Vermogen 01-01-2020	36.937	33.122
Resultaat boekjaar	744	3.816
Vermogen 31-12	37.681	36.938

Schulden op korte termijn

	31-12-2020	31-12-2019
Nog te betalen kosten	400	350
	400	350

Resultatenrekening 2020

Baten

	2020	2019
Subsidies	3.000	4.500
Giften	7.000	8.177
Overige	8	8
	10.008	12.685

Lasten

	2020	2019
Personeelskosten	195	537
Exploitatiekosten	4.818	4.800
Deskundigheidsbevordering	0	-
Publiciteitskosten	2.579	1885
Algemene kosten	1.672	1.458
	9.264	8.680

	2020	2019
Exploitatieresultaat	886	4.005
Financiële baten en lasten	-142	-189
Bijzondere baten en lasten		
Netto resultaat	744	3.816

Toelichting op de resultatenrekening 2020

Ter toelichting op de resultatenrekening 2020 verstrekken wij de volgende specificaties:

Ontvangen subsidies

	2020	2019
Gemeente Groningen	3.000	3000
St. Pape-Fonds		1.000
	-	-
Rijksuniversiteit Groningen		500
	3.000	4.500

Giften

	2020	2019
Div. Stichtingen + fondsen	6.500	6.500
Collecte		177
Stichting Vrienden KJRW	-	-
Overige giften	500	1.500
	7.000	8.177

Personeelskosten

	2020	2019
Kosten medewerkers algemeen	195	503
Reiskosten	164	34
	195	537

Exploitatiekosten

	2020	2019
Huur kantoor, incl. energie	3.720	3.682
Porto kosten	178	
Kantoorbenodigdheden	430	356
Telefoon- internet kosten	520	510
Overige	147	252
	4.895	4.800

Deskundigheidsbevordering

	2020	2019
Overige	0	0
	0	0

Publiciteitskosten

	2020	2019
Algemene publiciteitskosten	2.579	1.885
Overige		
	2.579	1.885

Algemene kosten

	2020	2019
Rechtsbijstandsverzekering	544	530
Beroepsaansprakelijkheids- verzekering	578	578
Controle administratie en jaarrekening	400	350
	1.522	1.458

Financiële baten en lasten

	2020	2019
Rente baten	-8	-8
Rente en kosten bank	150	189
	142	181

Bijzondere baten en lasten

	2020	2019
Afboeking nog te ontvangen subsidies en bijdragen	0	0
	0	0

Algemene toelichting op de balans en resultatenrekening

Toelichting op de balans per 31 december 2020

A. Algemeen

Geen bijzonderheden.

B. Activa

De nog te ontvangen rente betreft de werkelijke rente over 2020 op de spaarrekening, welk bedrag in 2021 wordt ontvangen. De overige vorderingen betreffen de vooruit betaalde huur in december 2020 over januari 2021.

C. Passiva

Stichtingsvermogen

Het stichtingsvermogen is toegenomen ten gevolge van een positief resultaat over 2020.

Kort lopende schulden

De kort lopende schulden betreffen de kosten van administratieve advisering en controle van de jaarrekening 2020, welke werkzaamheden door een externe partij zijn uitgevoerd. Deze kosten zijn licht gestegen vanwege het halen en terugbrengen van de administratie.

Toelichting op de resultatenrekening 2020(vervolg)

A. Baten

De inkomsten van de Stichting bestaan voornamelijk uit subsidies en giften. Hierbij kan worden opgemerkt, dat de inkomsten uit subsidies en giften wederom zijn afgenomen.

B. Lasten

Personeelskosten

Dit betreft met name kosten welke medewerkers hebben moeten maken in het kader van hun dienstverlening.

Exploitatiekosten

Onder exploitatiekosten wordt verstaan, die kosten die worden gemaakt om de dienstverlening van de Stichting te kunnen uitvoeren en betreffen derhalve met name huur- en kantoorkosten.

Deskundigheidsbevordering

De post deskundigheidsbevordering bestaat uit gemaakte uitgaven op het gebied van verbetering van de deskundigheid der leden. De afgelopen twee jaar is hier geen gebruikt van gemaakt.

Publiciteitskosten

Betreft de kosten voor promotie materialen ed.

Algemene kosten

De algemene kosten betreffen de kosten van de rechtsbijstands- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering alsmede de kosten voor de externe controle van de jaarrekening.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten bestaan uit de kosten van het bankverkeer en uit de rente opbrengsten van de spaarrekening.



Administratieve Diensten

Aliehoeve 23
8502 CX JOURE
E-mail: info@pcsb-joure.nl

Mobiel: 06 17824682
Telefoon: 0513 - 416679
K.v.K. Leeuwarden 01131312

IBAN NL50 RABO 0143 5273 39
BIC RABONL2U
BTW-id.nr. NLI19707901B01

St. Kinder- en Jongeren Rechtswinkel
Noord-Nederland
Atoomweg 10
9743 AK GRONINGEN

Joure, 20 feb. 21

Betreft: Controle jaarrekening 2020

Geachte bestuur,

Conform uw opdracht heb ik de jaarrekening 2020 van St. Kinder- en Jongeren Rechtswinkel Noord-Nederland samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens.

De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van genoemde gegevens en de hierop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur. Het is mijn verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

In overeenstemming met de geldende standaard voor samenstellingsopdrachten bestonden de werkzaamheden hoofdzakelijk uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van de financiële gegevens. Daarnaast heb ik de aanvaardbaarheid van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd.

De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat zij niet kunnen resulteren in de zekerheid omtrent getrouwheid van de jaarrekening die aan een beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

Hoogachtend,

PCSB Administratieve diensten
P.C. Schaap-Bouwhuis

Begroting 2021

LASTEN

Personeelskosten

Medewerkerskosten algemeen	€ 150,00
Reiskosten	€ 200,00
Totaal	€ 350,00

Exploitatiekosten

Huurkosten	€ 4.000,00
<i>Inclusief internet</i>	
Automatiseringskosten	
<i>Telefoon, bankkosten en e-mail</i>	€ 760,00
Portokosten	€ 100,00
Kantoorartikelen	
<i>Papier, cartridges, inkt</i>	€ 300,00
Totaal	€ 5.160,00

Deskundigheidsbevordering

Boekhouder	€ 350,00
Totaal	€ 350,00

Publiciteitskosten

Algemeen	€ 2.000,00
Debat	€ 1.250,00
Website beheer	€ 100,00
Totaal	€ 3.350,00

Verzekeringen

Beroepsaansprakelijkheid	€ 580,00
Rechtsbijstand	€ 510,00
Totaal	€ 1.090,00

Overige kosten

Onvoorziene omstandigheden	€ 500,00
Totaal	€ 500,00

Totaal: € 10.800,00

BATEN

Subsidies en giften

Gemeente Groningen	€ 3.000,00
Rijksuniversiteit Groningen	€ 500,00
Diverse fondsen (wanneer alles wordt toegezegd)	€ 10.500,00

Totaal € **14.000,00**

Lijst van medewerkers 2020

1. Aline Schutter
2. Anouk Haandrikman
3. Bo Zwier
4. Chika Ezenbowi
5. Connie Janssen
6. Daan Hoogland
7. Demi Altena
8. Demian van den Berg
9. Doris Westerhoud
10. Emma Kamerling
11. Esther van der Laar
12. Eva Tosch
13. Evrim Kartal
14. Famke Rothstegge
15. Fardau Lijster
16. Fleur Smit
17. Francien Attema
18. Girthe Kramer
19. Hylke Everaarts
20. Iris de Vries
21. Janna Kalma
22. Jenny Dijkstra
23. Jente van der Hem
24. Jolien van Boven
25. Karlijn Aarnink
26. Kim Heidema
27. Kirsten Jasper
28. Kiven Post
29. Lisa Veenstra
30. Lisan Gerrits
31. Lotte Levy
32. Maaïke Knottnerus
33. Marlijn Berends
34. Nina van der Veen
35. Noa Hofstee
36. Noor Voesten
37. Noortje Fuller
38. Pien van Boekhold
39. Pieternel Siderius
40. Rick Vlaskamp
41. Romee van den Berg
42. Roos Postma
43. Sabrina Tatlicioglu
44. Sander Mulder
45. Sanne Eding
46. Susan van Reenen
47. Thom Smith
48. Vincent Dölle
49. Yasmin Uddin
50. Zoë Latupeirissa